

児童サポートセンターじゃんぶ 保護者様

放課後等デイサービスでは、毎年利用者の皆様に、より満足して頂けるよう、評価表を記入して頂き、公表することを義務付けられています。業務改善に取り組むために保護者の皆様からのじゃんぶに対する評価をお願いします。結果を当法人のブログにて公表(氏名未記入)させて頂きたいと思いますので、ご協力の程よろしくお願ひ致します。

10月 11日 配布

10月 27日 集計

16名回答/18名中

※いずれかに○を付けていただき、ご意見があればご記入ください。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	特記事項（ご意見）
環境・体制整備	①	子どもの活動スペースが十分に確保されているか。	16			
	②	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切に出来ているか。	7	8		一名未回答
提供 適切な支援の	③	子どもの保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか。	16			
適切な支援の提供	④	活動プログラムが固定しないよう工夫されているか。	15	1		
	⑤	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもとも活動する機会があるか。	3	13		今はコロナのこともありますし今後に期待します。
説明等 保護者への	⑥	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか。	15	1		

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	特記事項（ご意見）
保護者への説明等	⑦	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解が出来ているか。	16			
	⑧	保護者に対して、面談や育児に関する助言等の支援が出来ているか。	15	1		
	⑨	保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか。	1	10	5	<ul style="list-style-type: none"> ・コロナもあり難しいと思います。 ・コロナが落ち着いての開催に期待します。 ・コロナ前はあった。 今は無理でもいつか他の保護者と交流してみたいです。 ・コロナの為出来ていない。
	⑩	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	14	2		
	⑪	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	16			
	⑫	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や業務予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に発信しているか。	13	3		
	⑬	個人情報に十分に注意しているか。	16			
	⑭	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。	12	4		
非常時等の対応						

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	特記事項（ご意見）
非常時等の対応	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に非難、救出、その他必要な訓練が行われている。	12	4		
児童の様子・支援の満足度	⑯	子どもは通所を楽しみにしているか。	14	2		・ボランティア等他に楽しみを見つけて為小学生の時より楽しみにはしていない。
	⑰	事業所の支援に満足しているか。	16			

※③放課後等デイサービス計画

放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。

※⑤活動プログラム

事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。

その他、ご意見等ありましたら、ご自由にお書きください。

- ・送迎時間の調整などもしてもらい、すごく助かっています。
- ・いつもお世話になっています。中学生になりボランティアを始めてから行く回数は減りましたが、大切な場所となっています。今後ともよろしくお願ひします。
- ・長期休暇時の利用時間で特に帰りの時間がもう少し遅いと助かります。夏休み等でも仕事の時間に変わりはないので。
- ・いつもありがとうございます。楽しく通所させて頂いておりますので、過ごしやすい環境だと思っております。
- ・お家などで困ったことがあると、相談するとどうしたらいいかを考えてもらえるので、みんな関係者の方達とも子供にとって良い選択を話し合えるので助かっています。少しいつもとかわると、気持ちの波が来ることもありますが、これからも、何かありましたら一緒に考えてもらってよい方向に子供たちが成長していくのを願いつつ、親も頑張っていきたいと思っています。これからも宜しくお願ひ致します。いつも有り難うございます。

氏名

児童サポートセンターじゃんぶ 職員

5名/5名 回答

令和3年 10月11日 配布

10月27日 集計

※当てはまるいすれかに○を付けて、意見があればご記入ください。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係が適切であるか	5			
	②	職員の配置は適切であるか	5			
業務改善	③	業務改善を進めるためのP D C Aサイクル（目標設定と振り返り）、広く職員が参画しているか	5			全職員で振り返りは出来ている。
	④	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5			改善できるところは少しづつではあるが出来ている。
	⑤	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5			HPにて公開している。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
業務改善	⑥	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5			事業所内の研修に加え、外部の研修にも参加できている。
適切な支援の提供	⑦	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			定期的に保護者との話をする機会を設ける等し、ニーズを取り入れた計画を作成している。
	⑧	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			
	⑨	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5			季節行事以外は、あたらしいものをとりいれるようにしている。
	⑩	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5			
	⑪	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			
	⑫	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5			朝礼を実施し、前日のフィードバックや当日の動きについて打ち合わせている。
	⑬	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5			特記事項等は当日に行っている。主は翌日の朝礼に時に行っている。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
適切な支援の提供	⑭	日々の記録に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5			朝礼時のフィードバック時に児童の特性等を踏まえてケース記録に反映し、支援内容の統一を図っている。
	⑮	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			
	⑯	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	5			
関係機関や保護者との連携	⑰	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5			
	⑱	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時間の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5			送迎時や電話連絡にて学校での様子や行事などを情報共有している。
	㉑	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、主治医等と連絡体制を整えているか	4	1		現在対象児童無し
	㉒	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供しているか	4	1		

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係機関や保護者との連携	㉓	児童発達支援センターや発達障害者センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4			
	㉔	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	3	1	以前は機会があったが、現在はコロナの為出来ていない。コロナが収まり次第、他事業所との交流も視野に入れていく。
	㉕	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解を持っているか	5			送迎時に保護者からの相談や当日の様子等伝えている。
	㉖	保護者の対応能力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	5			
保護者への説明責任等	㉗	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5			
	㉘	保護者からの子育ての悩み等に関する相談に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5			相談があった場合には職員会議等を設けて、助言を行っている。
	㉙	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	3	1	以前はあったが、現在はコロナの為出来ていない。
	㉚	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に対し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5			

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
保護者への説明責任等	③①	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5			毎月行事予定を作成し、配布している。
	③②	個人情報に十分注意しているか	5			
	③③	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5			
非常時等の対応	③④	緊急時マニュアル、防犯マニュアル、感染症マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5			
非常時等の対応	③⑤	非常時の発生に備え、定期的に非難、救出その他の必要な訓練を行っているか	5			定期的に災害時の訓練を行っている。
	③⑥	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5			定期的に研修等を行っている。
	③⑦	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5			どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うか（生命が危険にさらされる等）を打ち合わせ保護者説明を行っている。
	③⑧	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5			ヒヤリハットと思われる事例が発生した際には、当日中に作成し職員間で情報の共有を図り、再発防止に努めている。