

## 保護者用 放課後等デイサービス評価表(さら)

利用登録保護者数 34名(※2020.12.28現在)

回答数 29名(※回答なし あり)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか。	20	9		<ul style="list-style-type: none"> <li>可能であれば駐車スペースの整備(水はけ・土ならし)ができると有難いです。</li> <li>人数が増えてからは分からぬ。</li> <li>施設自体は十分な広さだと思う。</li> </ul>
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか。	20	9		<ul style="list-style-type: none"> <li>現在、小学生・中高生に何人ついているか分からないので教えてほしい。</li> <li>確実な人数は分からないがもう少し増やしてもよさそう。</li> <li>職員の入れ替わりが多い。専門性は不明。</li> <li>OT,ST,PTが月1でもいらっしゃるとより良いと思います。</li> </ul>
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか。	20	7	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>拝見していないので分かりません。</li> </ul>
適切な支援の提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか。	25	4		<ul style="list-style-type: none"> <li>定期的なモニタリングで相互確認がとれている。</li> <li>子供の特徴をしっかり見極めて頂いた上で計画も立ててもらっている。</li> <li>前と比べて子供の事をよく見ていい方向に指導されていると思います。</li> </ul>
	⑤	活動のプログラムが固定化しないように工夫されているか。	26	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>いつも色々なイベントを考えてくださっている。</li> <li>毎週のイベント事や、特に長期休暇は色々なイベントを考えててくれて予定表と一緒に配布してもらえるのでとても有り難いです。</li> <li>生き物(カブトムシ)のお世話をすごく喜んでいた。スポーツ教室も喜んでいた。</li> </ul>
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか。	10	16	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>出先で交流まではなくとも会う機会はあると思う。あまり交流自体に必要性は感じない。</li> <li>さらの方でこういう交流をされてあるのか分かりませんが、子供が学校で交流学級でも過ごしているので特に求めていないです。</li> <li>コロナ禍で仕方ないと思います。</li> <li>分からぬ。</li> </ul>

	<b>チェック項目</b>	<b>はい</b>	<b>どちらともいえない</b>	<b>いいえ</b>	<b>ご意見</b>
	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか。	26	1		・最初の契約時に説明があった。
	⑧ 護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができるか。	25	2		・利用日の送迎時には先生が日々の状況を必ず教えてくれる。 ・利用日ごとの連絡帳を活用できている。 ・送迎の時によくお話しします。施設での様子も連絡帳や対話にて知ることが出来ます。 ・毎日状況を伝えて頂き、連絡帳にも記載して頂いて助かります。
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか。	24	3		・詳しくお話をする機会があまりないので、そういう時間が出来ればいいですけど。 ・定期的にモニタリングを行っている。 ・利用日ごとの連絡帳の活用や送迎時に出来ている。
保護者への説明等	⑩ 父母会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか。	11	13	1	・やはり毎年(父母会)をしているので保護者の意見とか聞きたいです。コロナなのでしょうがないですね。 ・今はコロナもあり出来ないだろうが以前は定期的についた。 ・連携、支援はよくわからないが年に数回の集まりの場で保護者も来るのでそれで十分。 ・今年は仕方ないと思います。 ・今はコロナで難しいですよね。何か別の方法で出来たら良いですね。 ・今年はコロナで保護者会やバスハイクが中止になつた為他の保護者さんとの交流が出来ませんでしたね。 ・保護者会などになかなか参加できず申し訳なく思いました。 ・コロナの為難しいかと…。 ・今年はコロナなので…。 ・分からぬ。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	21	6		・苦情がないです。 ・いつもご迷惑をおかけしている立場なのですが…先生に間に入ってもらい適切に指導してもらっています。 ・こちらから細かい事まで言ってしまってもすぐに対応して頂いて本当に感謝しております。いつもありがとうございます。 ・苦情を伝えたことがないので分からない。相談等など丁寧に対応して頂いているので適切かと思う。
	⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	25	2		・利用時の送迎時や連絡帳の活用。 ・さらのスタッフ様、毎日遅い時間にまで家まで送り頂き、なおかつ疲れてありますのに保護者の話まで嫌な顔せず聞いて頂き大変感謝しております。本当にいつもありがとうございます。いつでもすごく話しやすい雰囲気で大変感謝しております。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	ご意見
保護者への説明等	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか。	23	4		・ホームページで発信されている。
	⑭	個人情報に十分注意しているか。	25	2		
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。	27	2		・紙面にて配布して頂いた。 ・紙面にて分かりやすく説明してくれている。 ・プリントにてお知らせいただき直接説明してくださるのでよく分かります。 ・分からない。大雨等の際は送迎も難しくなると思うのでご家族に協力して頂き職員の安全も確保できるようにした方がいいのでは。学校のように早めの対策やメール、ラインでの一括送信などの活用も必要。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか。	26	2		・火災や交通などの訓練がある。 ・定期的な避難訓練が行われている。 ・さら活動内容で避難訓練をして頂いた日は、どのような内容を体験したのかを教えて頂けると助かります。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか。	26	3		・とても楽しみに利用しています。 ・「今日はさらさんの日」と理解し、お迎えに来て頂く時は窓から外を見て来るのを待っている。 ・大好きな心地良い場所で過ごせて大満足だと思います。 ・その日の仲の良いお友達次第です。
	⑱	事業所の支援に満足しているか。	28	1		・大変感謝しています。 ・通所できるだけでも有難いし、柔軟に対応して頂けるのでとても助かってます。 ・「楽しい。行きたい。」と常に希望するなど大満足しています。 ・こちらが言ったことにすぐに対応していい方向に解決してくれるので助かってます。

た　　い　　じ　　き  
その他、ご意見等ありましたら、自由にご記入ください。

- ・子供達が楽しんで通所できるように、スタッフさんが対応してくださっているのが毎月の話から伝わってきます。いつもありがとうございます。
- ・通所をとても楽しみにしています。これからもよろしくお願ひいたします。
- ・預かり時間を18:30までに延長していただきたいです。
- ・いつもお世話になります。ここ数年は特に手厚くして頂き、行事ごともとても工夫頂いてるなあと思います。
- ・どんな風に過ごしているか興味があります。ラインの動画とかで保護者のみに配信とかあると楽しそうです。
- ・仕事の都合上、月曜日を利用日数の調整でお休みになる事も多くあり、週1の利用になりがちですが、いつも変わらぬご指導、本当にありがとうございます。
- ・コロナで休みをとっていますが、gotoの状況を見て通所再開を決めたいと思います。
- ・環境、体制整備…さらさんは利用する際に職員紹介や専門性等の紹介の紙を頂きましたが、HPにも分かりやすく掲載してほしい。どこを見ても誰が何の資格や学歴・経歴か不明。FCやコンサルばかりが記載してあり、重要な研修内容が不明。今、社会問題となっている虐待研修は会社として外部研修を取り入れて取り組まれていないのでしょうか？

## 事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表(さら)

※職員数 10名 回答職員 8名

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか。	5	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・メインの活動場所は十分なスペースであるが、自由時間の時は1つの部屋に集まりすぎることがある。</li> <li>・園庭をうまく活用するようにしている。</li> <li>・学習をする際は特に問題ないが遊ぶ時は狭いと感じる。</li> </ul>
	②	職員の配置数は適切であるか。	2	5	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・専門的な知識を習得している人が少ない。</li> <li>・話し合いをしっかり行う。</li> <li>・送迎時に職員が少ない時もあり、職員間で声を掛け合っている。</li> </ul>
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか。		8		<ul style="list-style-type: none"> <li>・段差は多少されているが、つまずく所は多々ある。</li> <li>・和式のトイレしかない為、簡易トイレを置いているが、洋式の必要性を感じる。</li> <li>・スロープはあるが滑りやすく途中段差がある。</li> </ul>
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDC Aサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	6	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・計画はどうしても児発管メインとなるが、実践し、朝礼等で振り返り、改善策などを話し合っている。</li> <li>・朝礼時等に振り返りなどを行い情報を共有している。</li> </ul>
	⑤	保護者向けの評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。	8			<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者の方からのご意見には目を通し、出来るところは即改善するようにしている。</li> <li>・年に1回アンケートをとり業務改善につなげている。</li> <li>・送迎時に保護者の方からの意見を聞く事もあるので支援に取り入れている。</li> </ul>
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか。	6	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ホームページに載せている。</li> </ul>
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	2	5	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・第三者に依頼できていない。</li> <li>・今後、検討していく。</li> </ul>
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	7	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・研修としては少ないが、日々振り返りは行っている。</li> <li>・施設内で研修を実施したり、施設外の研修に参加したりしている。</li> <li>・キャリアアップ研修が計画され実施されている。</li> </ul>
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	8			<ul style="list-style-type: none"> <li>・アセスメントは必ず目を通し、作成している。</li> <li>・今年度は、アセスメントのとり直しを全員行っている。</li> </ul>
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか。	8			<ul style="list-style-type: none"> <li>・マニュアル化されたアセスメントツールを使用し、契約時に保護者の方に聞き取りを行っている。</li> </ul>
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	8			<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月職員間で意見を出し合い、話し合いを行っている。</li> </ul>
	⑫	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか。	5	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・現在は活動が制限されている為、活動に偏りがみられる。</li> <li>・外出を控えている為、マンネリ化している。外遊び、料理等固定しないように活動している。</li> </ul>
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか。	2	6		<ul style="list-style-type: none"> <li>・全体の課題はあるが、個別には出来ていないところもある。</li> <li>・休日、長期休暇は課題に取り組んだりしているが、平日は特に設定できていない。</li> </ul>
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか。	5	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・全体の中で身につけるべき事、個別で出来るようなる事を入れるようにしている。</li> </ul>

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
適切な支援の提供	(15)	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。	6	2		・朝礼時に前日の振り返りを行い、その日の予定や支援内容・役割の確認等を行っている。 ・誰をどの職員がみると決まっていない事もある。 ・送迎分担をされている。
	(16)	支援終了後に、職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	6	1	1	・翌日の朝礼で行っている。当日は報告のみになっている。 ・送迎後に特に気になった事は報告している。 ・送迎から帰ってきた後はバタバタしており中々振り返りが行えていない。連絡事項に書き全員に伝わるようにしている。
	(17)	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	8			・記録はきちんと毎日書いている。 ・その日の出来事など細かく記録している。
	(18)	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか。	7	1		・半年に一度実施している。
	(19)	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか。	4	4		・子供たちが楽しめる活動がメインになっている。
関係機関や保護者との連携	(20)	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか。	8			・児発管が参加し、状況は指導員に確認している。
	(21)	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか。	8			・学校から連絡もいただけ、何かあっている時は送迎時に伝えています。 ・送迎時に情報交換をしている。 ・学校より下校時間一覧をもらうなどして情報共有をしている。
	(22)	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか。		6	2	・特別に必要な児童はない。薬などに関して保護者から聞いている連絡先は確認できているが、したことはない。
	(23)	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	5	3		・利用開始前の事前会議等ある場合は参加している。
	(24)	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	3	4	1	・求められた時は答えているが、卒業後の事業所から連絡等はない。
	(25)	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。	4	3	1	・会議等で個別の助言は受けている。 ・研修は参加するようにしている。 ・研修は受けることはあるが助言はほとんどない。
	(26)	放課後等児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか。		2	6	・今年は外出も控えているので、交流機会はほぼない。 ・障害のない子供との交流はない。
	(27)	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか。	1	6	1	・登録はしているが、今年度は活動があつっていない。
	(28)	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	7	1		・送迎の際は、些細なことでも気づいたら伝えるようにしている。 ・電話や連絡帳でも伝え合っている。

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
保護者への説明責任等	(29)	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレンツ・トレーニング等の支援を行っているか。	2	5	1	・こちらでの支援等の話をする事はあるが、こちらから積極的には出来ていない。
	(30)	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	7	1		・契約の際に話をし、書類を初めて渡す際にも、丁寧に説明するように心掛けている。
	(31)	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか。	5	3		・相談等は答えられる者がきちんと答えるようにしている。 ・助言はうまく出来ていないが話を聞く事はしている。
	(32)	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか。	1	6	1	・例年、保護者会年2回、保護者参加イベント等行っているが、今年度はコロナの関係で自粛している。
	(33)	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	8			・苦情受付体制は最初に必ず行っている。 苦情は即座に解決できるように対処している。
	(34)	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか。	7	1		・活動予定は毎月伝えている。 ・活動内容の報告はブログで行っている。
	(35)	個人情報に十分注意しているか。	8			・日頃から十分注意するように職員間でも話し、情報が漏れることがないように徹底している。
	(36)	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	7	1		・一人ひとりに合わせて声掛けをする等配慮している。 ・配慮しているつもりではあるが、足りていない部分もあると思う。
	(37)	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか。		3	5	・こちらへの参加は難しいので、こちらから地域のイベントに出ていくようにしているが、今年はコロナの関係で出来ていない。
非常時等の対応	(38)	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか。	4	4		・マニュアルは職員に周知はしているが、保護者には緊急時のマニュアルしか周知出来ていない。 ・保護者にも文書を作成し配布している。 ・実施記録が保管されている。
	(39)	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか。	8			・年2回行っている。今年は、火災と地震の避難訓練を行っている。
	(40)	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	8			・事業所では必ず行い、グループ全体でも行っている。
非常時等の対応	(41)	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明して了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	7	1		・契約の際に、本人や他児の命に関わるような場合は体を止めることを話しているが、計画にまでいっていない。 ・身体拘束を行っている児童には、保護者の同意書をとる予定である。 ・ただし、切迫性、非代替性、一時性という3要件を満たすように、研修等を行っている。
	(42)	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	4	3	1	・保護者に確認を行っている。 ・食物アレルギーのある児童がほぼいない為分からない。
	(43)	ヒヤリハット事例集を作成して、事業所内で共有しているか。	8			・何かあった時は次に活かせるようヒヤリハットを作成し、職員間で確認を行っている。